



LIETUVOS LOGOPEDŲ ASOCIACIJA ĮSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos logopedų asociacija (toliau Asociacija) – ribotos civilinės atsakomybės pelno nesiekiantis viešasis juridinis asmuo, savanoriškumo ir profesiniais pagrindais vienijantis fizinius asmenis.
2. Asociacijos nariai pripažįsta šiuos įstatus ir jų laikosi.
3. Asociacijos veiklos terminas neribotas.
4. Asociacija veikia Lietuvos Respublikos teritorijoje.
5. Asociacijos buveinė gali būti keičiama Visuotinio narių susirinkimo nutarimu ar Asociacijos Tarybos sprendimu.
6. Asociacija turi savo spaudą, atributiką ir sąskaitą banke.
7. Asociacija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymu ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, šiais Įstatais bei Asociacijos Visuotinio narių susirinkimo nutarimais ir Asociacijos Tarybos sprendimais.
8. Asociacija turi teisę gauti paramą ir labdarą Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatyme nustatyta tvarka.
9. Asociacijos finansiniai metai prasideda sausio mėnesio 01 d. ir pasibaigia gruodžio mėnesio 31 d.
10. Asociacijos teisinė forma - asociacija.
11. Asociacija gali būti kitų tarptautinių organizacijų nare, jei jų tikslai ir veikla neprieštarauja Lietuvos Respublikos Konstitucijai ir kitiems įstatymams.

II. ASOCIACIJOS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

12. Asociacijos veiklos tikslas: telkiant logopedų profesijų darbuotojus, atstovauti jų profesiniams interesams, plėtoti logopedijos mokslo žinias ir skatinti logopedo profesijos bei praktikos raidą Lietuvoje.
13. Siekdama savo veiklos tikslo Asociacija įgyvendina šiuos uždavinius:
 - 13.1. sprendžia logopedų profesinės praktikos ir rengimo problemas, atstovauja jų profesiniams interesams nacionaliniu ir tarptautiniu lygmeniu, bei teikia rekomendacijas suinteresuotoms valstybinėms institucijoms;

13.2. skatina profesijos atstovus dalintis logopedijos mokslo ir praktikos žiniomis, organizuoja nacionalinius ir tarptautinius logopedų kvalifikacijos kėlimo renginius (kongresus, konferencijas, seminarus ir kt.), skirtus jų profesinei kompetencijai plėtoti;

13.3. vykdo informacijos, aktualios logopedams ir kt. suinteresuotoms visuomenės nariams, sklaidą internetinėje erdvėje;

13.4. telkia valstybės, savivaldybės biudžetinėse, viešosiose ir privačiose įstaigose bei savarankiškai dirbančius logopedus, logoterapeutus ir bendradarbiauja su įvairiomis institucijomis.

III. ASOCIACIJOS VEIKLA

14. Asociacijos veiklos sritys:

14.1. bendradarbiavimas su LR Švietimo, mokslo ir sporto, Sveikatos apsaugos, Socialinės apsaugos ir darbo ministerijomis ir šalies aukštojo mokslo institucijomis rengiant teisės aktus, reglamentuojančius logopedų rengimo ir profesinės veiklos tvarką (sistemą) šalyje bei teikiant rekomendacijas įvairiais kitais logopedo profesinėje veikloje aktualiais klausimais;

14.2. bendradarbiavimas su šalies nevyriausybinėmis ir kitomis organizacijomis, profesinėmis asociacijomis bei šalyje veikiančiomis švietimo įstaigose dirbančių logopedų metodinėmis grupėmis, siekiant telkti logopedus bei jų patirtį;

14.3. logopedų kvalifikacijos kėlimo renginių (kongresų, konferencijų, seminarų ir kt.) organizavimas, kvalifikacijos kėlimo programų rengimas ir įgyvendinimas, plėtojant logopedų profesines kompetencijas;

14.5. visuomenės švietimas apie logopedijos mokslo ir praktikos naujoves, aktualijas bei informacinių straipsnių, leidinių ir pan. rengimas;

14.6. dalyvavimas tarptautinių organizacijų veikloje, narystė jose;

14.7. kitų veiklų, padedančių įgyvendinti įstatuose numatytus tikslus ir uždavinius, vykdymas (edukacinių projektų inicijavimas ir / ar dalyvavimas juose, metodinės literatūros leidimo skatinimas ir pan.).

15. Siekdama šiuose įstatuose numatytų veiklos tikslų ir uždavinių, Asociacija turi teisę:

15.1. vykdyti finansinę – ūkinę veiklą;

15.2. samdyti darbuotojus šiuose įstatuose numatytais veiksmais vykdyti.

16. Asociacijos veiklos rūšys pagal Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorių:

58.11 Knygų leidyba;

58.13 Laikraščių leidyba;

58.19 Kita leidyba;

85.59 Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas.

17. Informacijos skelbimas:

17.1. Informacija apie Asociacijos veiklą, aktualūs dokumentai, pranešimai ir skelbimai nariams bei visuomenei skelbiami Asociacijos internetiniame puslapyje. Visuotinių narių ir Asociacijos Tarybos susirinkimų protokolai, kiti dokumentai prieinami Asociacijos nariams jiems paprašius.

IV. NARYSTĖ

18. Asociacijos nariais gali būti 18 metų sulaukę veiksnius fiziniai asmenys, dirbantys logopedais, pateikę pasirašytą prašymą Pirmininkui įstoti į Asociaciją. Pasirašytą prašymą siunčia elektroniniu paštu Tarybos sekretoriui.

19. Nariai pripažįsta šiuos įstatus ir jų laikosi.

20. Asociacijos nariai gali būti ir kitų asociacijų, organizacijų nariais.

21. Asociacijos nariams išduodamas narystę liudijantis pažymėjimas.

22. Nariai kasmet iki kovo 1d. bankiniu pavedimu sumoka metinį nario mokestį už einamųjų kalendorinių metų laikotarpį.

23. Nario mokestis sumokamas bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją Asociacijos sąskaitą.

24. Nesumokėję metinio mokesčio nariai išbraukiami iš Asociacijos narių sąrašo.

25. Asociacijoje gali būti Garbės nariai. Garbės nariai išrenkami Asociacijos visuotiniame narių susirinkime atviru balsavimu jų kandidatūras pasiūlius Tarybai.

26. Nario teisės:

26.1. dalyvauti Asociacijos narių susirinkimuose, pasisakyti juose, teikti siūlymus svarstomais klausimais ir balsuoti;

26.2. dalyvauti Asociacijos organizuojamuose seminaruose, konferencijose, mokymuose ir kituose renginiuose. Asociacijos nariams yra nustatomas mažesnis šių renginių mokestis, jei renginiai yra mokami. Asociacijos nariai turi pirmumo teisę dalyvauti Asociacijos organizuojamuose renginiuose;

26.3. būti išrinktas į Asociacijos renkamuosius organus;

26.4. būti išrinktas Asociacijos Garbės nariu;

26.5. teikti siūlymus Tarybai svarstomais ir kitais klausimais.

27. Narys turi teisę nutraukti narystę. Asmens narystė nutraukiama pateikus prašymą Pirmininkui išbraukti iš Asociacijos narių sąrašo. Narystė nutraukiama nuo prašyme nurodytos datos arba kitą dieną po prašymo gavimo. Pasirašytą prašymą narys pateikia atsiųsdamas jį elektroniniu paštu Tarybos sekretoriui.

28. Nario pareigos:

28.1. dalyvauti Visuotiniuose narių susirinkimuose;

28.2. vykdyti renkamųjų organų funkcijas, jei yra išrinktas į juos;

28.3. laikytis šių įstatų;

28.4. laiku sumokėti nario mokesčių.

29. Sumokėtas nario mokesčiai, išbraukus narį iš narių sąrašo, negražinamas.

V. STRUKTŪRA

30. Asociacijos renkamieji organai yra:

30.1. Asociacijos Pirmininkas (toliau- Pirmininkas).

30.2. Asociacijos Taryba (toliau- Taryba).

30.3. Visuotinis narių susirinkimas gali priimti sprendimą išrinkti **Revizijos komisiją** Asociacijos lėšų naudojimo ir veiklos kontrolei.

31. Pirmininkas ir Taryba renkami iš Asociacijos narių visuotiniame narių susirinkime 4 (ketverių) metų laikotarpiui balsuojant. Asociacijos narių visuotinio susirinkimo nutarimu Pirmininkas ir Tarybos nariai gali būti atšaukiami.

32. Pirmininkas išrenkamas, jei už jį balsuoja daugiau kaip pusė teisėtame visuotiniame susirinkime dalyvaujančių narių. Kandidatus siūlo nariai arba pats narys gali kelti savo kandidatūrą. Jei pirmą kartą balsuojant nei vienas kandidatas nesurenka reikiamos balsų daugumos, balsuojama antrą kartą dėl dviejų kandidatų, pirmame rate surinkusių daugiausia balsų. Antrą kartą balsuojant išrinktu laikomas daugiau balsų surinkęs kandidatas.

33. Taryba renkama Visuotiniame narių susirinkime 4 (ketveriems) metams balsuojant. Išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai. Kandidatus siūlo Asociacijos nariai. Nariai gali patys kelti savo kandidatūrą. Asociacijos Garbės nariai gali būti renkami Tarybos nariais.

34. Tarybos narių skaičių kiekvienai kadencijai nustato Visuotinis narių susirinkimas.

35. Revizijos komisijos (jei ji renkama) narių skaičių ir laikotarpį, kuriam ji renkama, nustato bei narius renka Visuotinis narių susirinkimas. Išrenkami daugiausia balsų surinkę kandidatai. Kandidatus siūlo Asociacijos nariai. Nariai gali patys kelti savo kandidatūrą.

Garbės nariai gali būti renkami Revizijos komisijos nariais. Revizijos komisijos nariai balsuojant renka Revizijos komisijos pirmininką iš jos narių.

36. Pirmame Tarybos susirinkime balsuojant išrenkami Pirmininko pavaduotojas / pavaduotojai, sekretorius, finansininkas. Pavaduotojo / pavaduotojų kandidatūras siūlo Pirmininkas.

37. Renkamų organų narių veikla yra neatlygintina.

VI. VALDYMO ORGANAI

38. Asociacijos valdymo organai yra Visuotinis narių susirinkimas, Pirmininkas, Taryba.

39. Visuotinis narių susirinkimas:

39.1. visuotinis narių susirinkimas yra aukščiausias Asociacijos valdymo organas. Jis yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė Asociacijos narių.

39.2. susirinkimai vyksta ne rečiau kaip kartą per dvejus metus. Eilinius visuotinius susirinkimus šaukia Taryba. Informacija apie susirinkimą ne mažiau nei prieš 1 (vieną) mėnesį skelbiama Asociacijos internetiniame puslapyje, kartu nurodoma susirinkimo darbotvarkė.

39.3. jeigu susirinkime nėra kvorumo, Pirmininkas šaukia pakartotinį visuotinį narių susirinkimą. Informacija apie pakartotinį susirinkimą skelbiama Asociacijos tinklalapyje ne mažiau nei prieš 2 (dvi) savaites. Pakartotinis Visuotinis narių susirinkimas turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek susirinkime dalyvauja Asociacijos narių.

39.4. neeilinius susirinkimus šaukia Taryba. Informacija apie susirinkimą skelbiama Asociacijos internetiniame puslapyje ne mažiau nei prieš 2 (dvi) savaites. Kartu nurodoma susirinkimo darbotvarkė.

39.5. Visuotinis narių susirinkimas:

39.5.1. nustato metinio nario mokesčio dydį;

39.5.2. tvirtina Asociacijos metų veiklos ir finansinę ataskaitas;

39.5.3. sprendžia klausimus, susijusius su Asociacijos veiklos tikslais ir uždaviniais;

39.5.4. priima nutarimus dėl asociacijos reorganizavimo ar likvidavimo. Sprendimui dėl asociacijos reorganizavimo ar likvidavimo priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių asociacijos narių balsų;

39.5.5. keičia Asociacijos įstatus. Nutarimams dėl įstatų keitimo priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 susirinkime dalyvaujančių asociacijos narių balsų;

39.5.6. priima nutarimus dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;

39.5.7. priima nutarimus dėl Asociacijos įstojimo į tarptautines organizacijas, jei jų tikslai ir veikla neprieštaruja Lietuvos Respublikos Konstitucijai ir kitiems įstatymams;

39.5.8. renka Asociacijos Pirmininką 4 (ketverių) metų kadencijai;

39.5.9. renka Asociacijos Tarybą 4 (keturių) metų kadencijai, nustato jos narių skaičių kiekvienai kadencijai;

39.5.10. priima nutarimą dėl Revizijos komisijos rinkimo; nustato laikotarpį, kuriam ji renkama bei jos narių skaičių; renka Revizijos komisijos narius;

39.5.11. priima nutarimą dėl Asociacijos metinės finansinės ataskaitos audito ir renka auditorių ar audito įmonę.

39.6. Visuotinis narių susirinkimas priima nutarimus. Nutarimai priimami balsuojant, jei „už“ balsavo daugiau narių nei „prieš“. Vienas narys turi vieno balso teisę. Nariai, susilaikę balsuodami, neskaičiuojami, tai yra jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis. Balsuojama atviru balsavimu. Gali būti priimamas nutarimas balsuoti slaptu balsavimu;

39.7. susirinkimai protokoluojami. Protokolai prieinami visiems Asociacijos nariams;

39.8. Visuotinis narių susirinkimas gali būti sušauktas teismo sprendimu, jei jis nebuvo sušauktas šių įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi Asociacijos narys ar Taryba.

40. Pirmininkas:

40.1. vadovauja Asociacijos Tarybai;

40.2. atstovauja Asociacijai visose valstybės ir savivaldybių institucijose;

40.3. pasirašo sutartis ir susitarimus Asociacijos vardu;

40.4 atsako už skaidrų Asociacijos lėšų panaudojimą siekiant įgyvendinti Asociacijos veiklos tikslus ir uždavinius;

40.5. rengia Tarybos veiklos Metinį planą, Metinę ataskaitą (arba metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą) ir pateikia Juridinių asmenų registro tvarkytojui ir Visuotiniam narių susirinkimui ne ilgiau kaip per 4 (keturis) mėnesius po finansinių metų pabaigos. Ataskaitose pateikiama informacija nurodyta Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatyme. Ataskaita (ataskaitos) skelbiamos Asociacijos internetinėje svetainėje;

40.6. rengia savo kadencijos laikotarpio veiklos ataskaitą, kurią pateikia Visuotiniam narių susirinkimui;

40.7. pateikia Juridinių asmenų registruui duomenis, nurodytus Civilinio kodekso 2.66 straipsnyje;

40.8. sudaro sąlygas tretiesiems asmenims susipažinti su metine Asociacijos veiklos ataskaita Asociacijos buveinėje;

40.9. atsako už viešosios informacijos paskelbimą;

40.10. skiria Tarybos nariams pavedimus atlikti darbus, susijusius su Asociacijos tikslų ir uždavinių įgyvendinimu;

40.11. šaukia Tarybos susirinkimus ne rečiau kaip 2 kartus per metus, numato susirinkimų darbotvarkę;

40.12. Pirmininkui negalint vykdyti savo pareigų, jo funkcijas vykdo Pirmininko pavaduotojas arba pirmininko pareigas eina kitas Tarybos narys.

41. Taryba:

41.1. vykdo Visuotinių susirinkimų nutarimus;

41.2. priima sprendimus svarbiais Asociacijos veiklos klausimais laikotarpiu tarp Visuotinių narių susirinkimų;

41.3. organizuoja konferencijas, seminarus, mokymus ir kitus renginius;

41.4. priima sprendimus dėl nario mokesčio panaudojimo;

41.5. šaukia neeilinį Visuotinį narių susirinkimą, jei už jį balsuoja ne mažiau kaip pusė Tarybos narių arba jo reikalauja ne mažiau kaip trečdalis Asociacijos narių.

41.6. Tarybos susirinkimai vyksta ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Tarybos susirinkimas yra teisėtas, jei jame dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių;

41.7. Taryba priima sprendimus. Sprendimas priimamas, jei už jį balsuoja daugiau kaip pusė teisėtame susirinkime dalyvaujančių Tarybos narių;

41.8. Tarybos susirinkimai yra protokoluojami. Su protokolais gali susipažinti visi Asociacijos nariai Asociacijos buveinėje;

41.9. Asociacijos Pirmininko nutarimu Tarybos narių susirinkimai gali vykti virtualiai, dėl atskirų klausimų gali būti balsuojama elektroniniu paštu;

41.10. Pirmininko nurodymu Asociacijos internetiniame puslapyje skelbiama informacija apie Tarybos susirinkimuose svarstytus klausimus ir priimtus sprendimus;

41.11. deleguoja narius į sudaromas darbo grupes.

41.12. Sekretorius:

41.12.1. rašo Tarybos ir Visuotinių narių susirinkimų protokolus;

41.12.2. atlieka kitus Pirmininko pavestus darbus.

41.13. Finansininkas:

41.13.1. Pirmininko nurodymu atlieka finansines operacijas;

41.13.2. atlieka kitus Pirmininko pavestus darbus.

VII. LĖŠOS

42. Asociacijos lėšos yra:

42.1. nario metinis mokestis;

42.2. Lietuvos Respublikos, užsienio fizinių ir juridinių asmenų parama;

42.3. kitos teisėtai gautos lėšos;

43. Nario mokesčio dydį nustato Visuotinis narių susirinkimas.

44. Pirmininkas, Tarybos nariai ir Asociacijos Garbės nariai atleidžiami nuo metinio nario mokesčio mokėjimo.

45. Asociacijos lėšos naudojamos Asociacijos veiklos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti.

46. Asociacijos lėšos gali būti naudojamos atsiskaityti su paslaugas teikiančiomis įmonėmis ar savarankiškai paslaugas teikiančiais asmenimis.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

47. Asociacija pertvarkoma ar pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso ir Asociacijų įstatymo nustatyta tvarka.

48. Kilę ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
